Pro-forma to apply for the post of Young Professional (Legal)

Government of India
Ministry of Commerce & Industry
Department for Promotion of Industry & Internal Trade

Name		Pate your latest photograph
Father's Name		
Mother's Name		
Date of Birth		
Address		
Contact/ Mobile Number		
Email Address		

Educational Qualification (10th onwards)

Qualification	Institution	Year of passing	Percentage of marks obtained	Remarks (If any)

Professional Qualification

Qualification	Institution	Year of passing	Percentage of marks obtained	Remarks (If any)

Previous Experience (Give Details):

Whether possess basic knowledge of computer: Yes /No

Any other information:
Certification

I ________________ son/daughter of_______________ hereby certify that the information provided by me is true and correct to the best of my knowledge and my application can be summarily rejected if it is found incorrect at any stage. Further, I have read the terms and conditions for above assignment and understood them.

Date:	(Signature)
Place:	Name

ADVERTISEMENT FOR YOUND PROFESSIONALS (LAW)

Department of Industrial policy and Promotion (DPIIT) invites application for the position of Young Professional from the candidates who are keen to demonstrate their proven academic, credential, professional achievements, leadership qualities and legal valuation.

The criterion to apply in this programme is as under:-

1 **Eligibility**

1.1 Minimum **Qualification** : LLB
1.2 **Age limit**: Candidate should be below 35 years of age as on 1st July 2022.
1.3 **Experience**: The candidate should have minimum One year work experience at the time of application.
2 **Remuneration**: A consolidated amount of Rs.40, 000/- per month (minus Professional Tax/TDS as per applicable) will be paid. There shall be annual increase of Rs.2500/- subject to satisfactory performance.
3 **NO. of YPs required and the place of posting-**

Head Quarters - FOUR
Mumbai - FOUR
Chennai - FOUR

4. The Last date of submission of application is on or before 16.08.2022.

5 **Work Description and Responsibility: -** The selected Young Professionals will be responsible for drafting proposal, exploring existing policies, law, rules and regulation and suggest course of action to protect Government interest in court matters. They will be working under the concerned Assistant Salt Commissioner/Deputy Salt Commissioner/Salt Commissioner.
6 **Rotation-** Depending on the requirement and candidate's personal skills they can be rotated from office/region to other office/region/headquarter of Salt Commissioner's Organization (SCO), an attached office under DPIIT.

7 **Period of engagement-** The period of engagement would initially be for 1 year which can be extended upto 3 years, one year at a time, on the recommendations of their respective controlling officers. DPIIT may disengage any Professional after giving 15 days' notice. Similarly, a Professional can also disengage after giving notice for a similar period.

8 **Working Hours/Leave:** Working hours shall normally be from 9.30 AM to 06.00 PM during working days including half an hour lunch break in between 1.30 PM to 2.00 PM. However, in exigencies of work, they may be required to sit late and may be called on holidays also. They will be eligible for 08 days leave during the period of one year, subject to the approval of the controlling Officer. Un-availed leave however cannot be carried forward to the next year.

9 Young Professional will be governed will be Official Secrets Act, 1923, as amended from time to time, they shall not disclose to any information/data that may be supplied to them during the period of their engagement with SCO/Department to any unauthorized person(s). All such documents will be property of the Government.

10 This is **not** an offer for employment in DPIIT and is solely directed towards providing exposure to young and motivated professional to gain an understanding of formal work environment, working of government and exposure to the industrial scenario in India. This opportunity **does not** confirm any right to the Young Professional to any position or job in DPIIT or any other wing of the Government on any preference in employment after this programme or anytime in future.

11 DPIIT reserves its right **not to engage** any candidate in response to the advertisement and this is only an invitation to young person(s) to apply for the position of Young Professional.

PROCEDURE FOR APPLICATION AND SELECTION

1. Application complete in all respect should reach SCO by 16.08.2022. Any incomplete application/s or application received after the specified date shall be summarily rejected.

2. Any false information in the application shall be liable to rejection and legal action will be taken against the applicant.

3. Application should be signed by the applicant under his own hand.

4. No document needs to be attached with the application. Documents shall be verified at the time of interview/presentation.

5. Complete application shall be sorted and shortlisted for calling suitable candidates for presentation.

6. The application should be sent to
Complete address of SCO: Office of the Salt Commissioner
2-A, Lavan Bhawan, Lavan Marg,
Jhalana Doongari,
Jaipur-302004.
0141-2709568
Email :- lavan-rj@nic.in

7. Candidates will be required to make a presentation about how well they understand the working of Salt Commissioner's Organization (SCO) and how they can contribute towards the same. They will be assessed on a scale of 0-100 on the basis of their academic performance and their presentation to assess them on quality index.

8 The applicants are advised to provide email address for communication of date of presentation and any other information to avoid delays through postal communication. **SCO SHALL Not** be responsible for any non-communication or delayed communication due to postal delays.

9. Selected candidates shall execute a bond in the format prescribed by the Department to the effect that if they leave the position of Young Professional before completion of the term of one year without giving notice of prescribed period, they shall refund SCO the entire amount of remuneration received by them to Salt Commissioner Office.

10. For any query kindly mail us at (lavan-rj@nic.in)

यंग प्रौफेशनल (लॉ) पद हेतु विज्ञापन

उधोग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग (यंग प्रौफेशनल (लॉं) /(युवा पेशेवर, विधिक) कें पद हेतू अपनी शैक्षणिक योग्यताए अनुभव, नेतृत्व क्षमता व्यावसायिक उपलब्धियां, कानूनी मूल्यांकन को प्रदर्शित करने के इच्छुक उम्मीदवारों से आवेदन पत्र आमंत्रित करता है।

1 पात्रता

1•1 न्यूनतम अर्हताः एल•एल•बी•

1•2 आयु सीमा : 1 जुलाई, 2022 को उम्मीदवार की आयु 35 वर्ष से कम होनी चाहिए

1•3 अनुभवः आवेदन के समय उम्मीदवार को न्यूनतम एक वर्ष का कार्यानुभव होना चाहिए

2 पारिश्रमिक : रू• 40,000/– प्रति माह की एक समेकित राशि जिसमें से लागू व्यवसाय कर/स्त्रोत पर कर कटौती (टी•डी•एस•) को घटाया जाएगा। संतोषजनक प्रदर्शन के आधार पर रू• 2500/– की वार्षिक वृद्धि दी जाएगी

3 आवश्यक यंग प्रौफेशनल्स और उनकी तैनाती का स्थान –

मुख्यालय जयपुर	– चार (4)
मुंबई	– चार (4)
चैन्नई	– चार (4)

4. **आवेदन जमा कराने की अंतिम तिथि 16.08.2022**

5. कार्य विवरण और जिम्मेदारीः – चयनित यंग प्रौफेशनल विभिन्न कानूनी मसलों पर मसौदा तैयार करेंगे, मौजूदा नीतियों, विधिक नियमों और कानूनों, अदालती मामलो का उल्लेख करते हूए कानूनी मसलों पर सरकार के हितों की रक्षा हेतु सुझाव देगे। वे संबंधित सहायक नमक आयुक्त /उप नमक आयुक्त / नमक आयुक्त के अधीन काम करेंगें।

6 पदस्थापन /स्थानंतरण – आवश्यकता और उम्मीदवार के व्यक्तिगत कौशल के आधार पर उन्हें एक कार्यालय से दूसरे कार्यालय / एक क्षेत्र से दूसरे क्षेत्र/ उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग, नई दिल्ली में पदस्थापित/स्थानांतरित किया जा सकता है।

7 भर्ती की अवधि – भर्ती की अवधि शुरू मे 1 वर्ष के लिए होगी जिसे अपने संबंधित नियंत्रण अधिकारियों की सिफारिशों पर, एक साल में एक बार के आधार पर, कुल 03 वर्ष तक बढाया जा सकता है। उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग किसी भी यंग प्रौफेशनल की सेवाऐ 15 दिनों का नोटिस देकर समाप्त कर सकता है। इसी तरह, एक यंग प्रौफेशनल भी विभाग को 15 दिन का नोटिस देकर अपनी सेवाऐ समाप्त कर सकता है ।

8 कार्य घंटे/छुट्टी: कार्य दिवस में काम करने का समय सामान्यतया 9•30 बजे से 6•00 बजे तक (1•30 बजे से 2•00 बजे के बीच भोजनावकाश सहित) होगा। फिर भी कार्य अधिक होने पर उन्हें देर तक बैठने की आवश्यकता हो सकती है और अवकाश के दिनों मे भी बुलाया जा सकता है। वे एक वर्ष की अवधि के दौरान नियंत्रण अधिकारी के अनुमोदन पर 08 दिनों की छुट्टी के लिए पात्र होंगे। कैलेन्डर वर्ष मे छुट्टी का लाभ नहीं उठाने पर उसे अगले वर्ष मे समायोजित नही किया जाएगा ।

9 यंग प्रौफेशनल्स समय–समय पर संशोधित किए शासकीय गोपनीयता अधिनियम, 1923 द्वारा शासित होगे। वे अपनी सेवाओ के दौरान प्रदान की गई किसी भी जानकारी को किसी भी अनधिकृत व्यक्ति के साथ साझा नहीं करेगें । उनको उपलब्घ सभी दस्तावेज सरकार की संपत्ति होंगी।

10 इस चयन को, औद्योगिक नीति और संवर्धन विभाग में नियुक्ति का प्रस्ताव न समझा जाए । यह प्रेरित यंग प्रौफेशनल्स को सरकारी कामकाज के तरीको और भारत मे औधोगिक परिदृश्य की जानकारी देने के उद्देश्य से निर्देशित है। यह सुअवसर, भविष्य में भी यंग प्रौफेशनल को औद्योगिक नीति और संवर्धन विभाग या सरकार के किसी भी अन्य विंग में, किसी भी पद या नौकरी के अधिकार या रोजगार में वरीयता की पुष्टि नहीं करता है।

11 औद्योगिक नीति और संवर्धन विभाग का विज्ञापन के जवाब में किसी भी उम्मीदवार को शामिल नहीं करने का अधिकार है और यह विज्ञापन युवा व्यक्ति को यंग प्रौफेशनल के पद के लिए आवेदन करने का आमंत्रण मात्र है।

आवेदन और चयन के लिए प्रकिया

1 सभी प्रकार से पूर्ण आवेदन दिनांक 16.08.2022 तक नमक आयुक्त संगठन में पहुंच जाने चाहिए। किसी भी अपूर्ण आवेदन या निर्दिष्ट तिथि के बाद प्राप्त आवेदन को अस्वीकार कर दिया जाएगा । आवेदन का प्रपत्र संलग्न है।

2 आवेदन में दी गई कोई भी गलत सूचना, अस्वीकृति और आवेदक के खिलाफ कानूनी कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगी।

3 आवेदन आवेदक द्वारा स्वहस्ताक्षरित होना चाहिए ।

4 किसी भी दस्तावेज को आवेदन के साथ संलग्न करने की आवश्यकता नहीं है। दस्तावेजों को साक्षात्कार के समय सत्यापित किया जाएगा ।

5 साक्षात्कार के लिए उपयुक्त उम्मीदवारों को बुलाने के लिए पूर्ण आवेदन की छटाई और संक्षिप्त सूची तैयार की जाएगी ।

6 **नमक आयुक्त कार्यालय का पूरा पताः**

नमक आयुक्त का कार्यालय
2 – ए, लवन भवन, लवन मार्ग,
झालाना डूंगरी,
जयपुर –302004
0141–2709568 / 2705821

ई–मेंलः **lavan-rj@nic.in** को आवेदन भेज दिया जाना चाहिए ।

7 गुणवत्ता सूचकांक पर मूल्यांकन करने के लिए आवेदकों के शैक्षणिक प्रदर्शन और उनके साक्षात्कार प्रस्तुति के आधार पर 0–100 के पैमाने पर उनका मूल्यांकन किया जाएगा ।

8 आवेदकों को सलाह दी जाती है कि वे डाक की विलम्बता से बचने के लिए साक्षात्कार की तारीख और अन्य जानकारी हेतु स्वयं का ई–मेल पता/फोन नम्बर प्रदान करें । डाक में देरी के कारण किसी भी पत्राचार प्राप्त नही होने या विलम्ब से प्राप्त होने के लिए नमक आयुक्त संगठन उत्तरदायी नहीं होगा।

9 चयनित उम्मीदवार विभाग द्वारा निर्धारित प्रारूप में एक बांड निष्पादित करेंगे कि यदि वे निर्धारित अवधि की पूर्व सूचना दिए बगैर एक वर्ष का कार्यकाल पूरा होने से पहले यंग प्रौफेशनल के पद को छोड़ देते हैं, तो उनके द्वारा प्राप्त पूरी पारिश्रमिक राशि नमक आयुक्त संगठन को उनके द्वारा लोटा दी जाएगी ।

10 किसी भी प्रकार की अन्य जानकारी हेतू मेल **lavan-rj@nic.in** पर मेल किया जा सकता है ।

11 उपरोक्त सूचना में किसी भी प्रकार की विसंगति की स्थिति में, विज्ञापन के अंग्रजी संस्करण को ही प्रमाणिक माना जाए ।

उद्योग संवर्धन और आंतरिक व्यापार विभाग

नाम		अपनी नवीनतम तस्वीर चिपकाएं
पिता का नाम		
माता का नाम		
जन्म की तारीख		
पता		
संपर्क /मोबाइल नंबर		
ई–मेल पता		

शैक्षिक योग्यता (10 वी कक्षा से)

अर्हता	संस्थान	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्तांक का प्रतिशत	टिप्पणियां (यदि कुछ हो)

व्यावसायिक अर्हता

अर्हता	संस्थान	उत्तीर्ण होने का वर्ष	प्राप्तांक का प्रतिशत	टिप्पणियां (यदि कुछ हो)

पिछला अनुभव (विवरण दें):
यदि कंप्यूटर का बुनियादी ज्ञान प्राप्त है : हां/नहीं
अन्य कोई सूचन

प्रमाणीकरण

मै ------------------- पुत्र/पुत्री --------------------- यह प्रमाणित करता/करती हूं कि मेरे द्वारा प्रदान की गई जानकारी सत्य और सही है और यदि यह किसी भी स्तर पर गलत पाया जाये तो मेरे आवेदन को खारिज किया जा सकता है। इसके अलावा, मैने नियम और शर्तो को पढ़ं और समझ लिया है ।

दिनांक	(हस्ताक्षर)
स्थान	नाम